

Les réponses aux questions les plus fréquemment posées

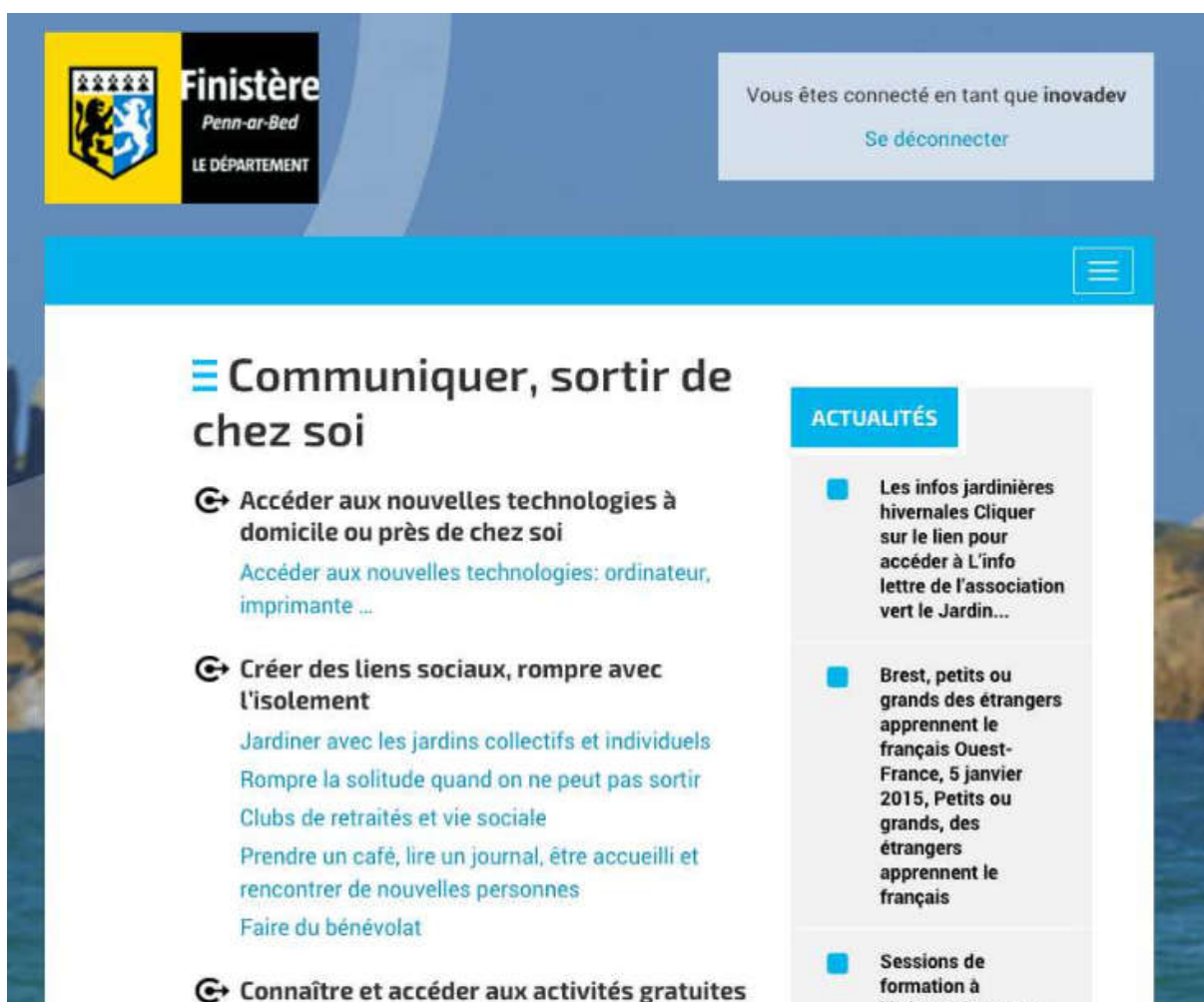
Actualisé le 9 décembre 2020

Le site ne s'affiche pas correctement

Le site est compatible avec la plupart des navigateurs

- Microsoft Edge 9, 10 ou 11
- Chrome : v35
- Firefox : v40
- Pour les mac : Safari v8.0

En cas d'absence de barre de menu, problème d'affichage des pictogrammes ou avec un texte qui déborde : vérifiez la résolution de votre écran.



Si vous êtes sur une tablette ou un smartphone ou une petite résolution, vous accédez au menu en cliquant sur les trois barres horizontales.



Comment se connecter à la partie privatisée du site ?

Le site est public. Pour accéder à la partie publique, il n'est pas nécessaire d'entrer un code d'accès. En revanche un code est nécessaire pour accéder à la partie privatisée du site.

The image shows a login form with a blue background. It contains two input fields: 'Votre identifiant' and 'Votre mot de passe'. Below the second field is a checkbox labeled 'Se souvenir de moi' and a blue button labeled 'Se connecter'.

- Je suis un agent du Conseil départemental du Finistère ou un partenaire

Chaque agent du Conseil départemental et partenaire ayant signé une convention avec le Conseil départemental dispose d'un **code structure** qui lui permet d'accéder à la partie privatisée du site.

En cas de perte de votre code ou identifiant vous pouvez solliciter la personne ressource de votre service ou l'administrateur du site à l'adresse :

contact.infosociale@finistere.fr

Comment trouver les informations de ma commune ?

Le site est conçu pour vous permettre de trouver facilement les informations par communes.

Entrez le nom de la commune dans le moteur de recherche qui se trouve sur la page d'accueil.

Vous aurez alors une proposition de nom de communes qui s'affiche en jaune. Cliquez sur la commune que vous recherchez.

☰ Sélectionnez votre territoire

Afin d'avoir une information localisée

Veillez renseigner le nom de votre ville

Réinitialiser Valider

Comment imprimer les documents ?

Pour imprimer, utilisez l'icône suivant situé en haut à droite de votre écran. Cliquez sur les trois barres parallèles pour accéder à la fonction « imprimer »



Si le plan est coupé en partie, cliquez sur « adapter à la page »



De cette façon le plan apparaîtra dans sa totalité.

Comment utiliser le formulaire « Contactez-nous » ?

Ce formulaire se trouve dans la partie privatisée du site, accessible avec un code.

Il n'est pas visible du grand public afin d'éviter que les personnes envoient des messages pour traiter des dossiers administratifs personnels.

La fiche « Contactez-nous » permet d'apporter de nouveaux éléments d'informations concernant votre structure : une plaquette, un guide, des coordonnées ou l'adresse d'un site internet...

☰ Contactez-nous

Publié le 6 septembre 2015

Nom *

Prénom *

Adresse email *

Titre *

Votre demande *

Joindre un fichier

Parcourir Aucun fichier choisi

Envoyer

Comment utiliser la fiche contact ?

Indiquez votre nom et votre adresse mail.

Le titre correspond à l'objet du mail.
Il faut aussi renseigner la ou les communes concernées par exemple Quimper, Brest, etc.

Par exemple

Changement d'adresse de l'association X
Erreur dans l'intitulé de la page X

Votre demande

Dans ce cadre, vous pouvez expliciter votre demande et intégrer le lien internet de la page concernée

Par exemple

Titre : adresses des MSAP du Finistère
<http://infosociale.finistere.fr/lien/maisons-de-services-au-public/>

Ou erreur dans la page X du site :
<http://infosociale.finistere.fr/document/maison-pour-tous-de-quimper/>

L'administrateur et/ou le contributeur du site répondra dans les meilleurs délais.

En cas de difficulté persistante contactez le référent informatique de votre service ou l'administrateur du site à l'adresse : **contact.infosociale@finistere.fr**